



# GESTÃO E QUALIDADE



POLÍCIA MILITAR  
POR TODO O PARÁ



## DEPARTAMENTO-GERAL DE ADMINISTRAÇÃO



Gestores do Departamento Geral de Administração (DGA), 2021.

O Departamento-Geral de Administração da Polícia Militar do Pará é o órgão de direção geral responsável pelo controle dos órgãos de direção setorial de finanças (DF), apoio logístico (DAL) e do órgão de apoio de informática e telecomunicações (CITEL).

Em conjunto, esses setores realizam atividade-meio, essenciais para o desempenho da atividade-fim, somando esforços para que a Corporação esteja cada vez mais comprometida com a promoção da paz e da justiça, a partir do seu desenvolvimento como instituição eficaz, responsável e transparente.

A alta gestão do departamento tem consciência da importância dos mecanismos de transparência e de controle para garantir a excelência dos serviços prestados. Por essa razão, tem orientado as equipes a assumir posturas colaborativas e proativas, com vistas a materializar uma gestão mais integrada e transparente por meio da modernização da administração pública.

Neste ano, o grande desafio é a transformação da gestão burocrática em estruturas mais flexíveis e empreendedoras capazes de melhorar a qualidade do serviço desenvolvido, e ten-

do como balizador o Decreto Estadual n.º 2.176/18, que dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo.

No âmbito da administração pública estadual, foi implementado na Corporação a tramitação eletrônica dos processos de solicitação, concessão e prestação de contas de diárias, regulada pela Instrução Normativa n.º 001/2021-DGA (Boletim Geral n.º 086 de 06 maio 2021).

O Departamento-Geral é chefiado pelo Coronel QOPM Robinson Augusto Boulhosa Bezerra e funciona no Quartel do Comando-Geral.



## Diretoria de Apoio Logístico - DAL

A Diretoria de Apoio Logístico (DAL), tem como Diretor o Coronel QOPM Jorge Wilson Pinheiro de Araújo, é o órgão de direção setorial, que dirige e controla a atuação dos órgãos de apoio e execução a ela subordinados. Sua função é realizar a gestão de logística da Corporação, dirigindo e controlando a aquisição do suprimento e da manutenção dos materiais, equipamentos, armamentos, munições, viaturas, transporte e contratos administrativos.

Criada no ano de 1974, pela Lei n.º 4.521, de 20 de junho de 1974, que reorganizou a PMPA. Inicialmente possuía área de atuação bem genérica, tendo por responsabilidade a manutenção do bem estar da PMPA. Ao longo dos anos passou por reformulações em sua estrutura e atualmente é composta pela Diretoria, Subdiretoria, Seções de Expediente e Transporte de Pessoal e Cargas, Fiscalização e Controle de Uniformes e Qualidade dos Materiais, e de Obras e Patrimônio, e por sua extensa área de competência e atuação possui como Unidades de Apoio o Almoxarifado Central (AC), o Centro de Compras e Contratos (CCC) e o Centro de Patrimônio (CPAT).

Como Unidade responsável pelo desdobramento das diretrizes, dos planos e ordens decorrentes das políticas de apoio logístico da Instituição, a DAL é responsável pelos mecanismos de gestão, pela direção, planejamento, organização, coordenação, controle e fiscalização das atividades logísticas. Tem ainda a atribuição de gerenciar a execução do maior percentual do orçamento destinado à aquisição de bens materiais e custeio da PMPA, visando prover a logística com elevado padrão de qualidade, garantindo níveis de desempenho compatíveis com a estratégia institucional, proporcionando por meio de sua atual gestão, a modernização e o reaparelhamento das Unidades da PMPA.

A Seção de Expediente e Transporte de Pessoal e Cargas operacionalizou o deslocamento dos efetivos que compuseram as diversas operações policiais militares e as ações de assistência à saúde realizadas.



Diretoria de Apoio Logístico - DAL/PMPA, 2021

No decorrer do ano, as capacitações, a implementação de programas, as ações de Corregedoria, dentre outras. Essa dinâmica administrativa totalizou a aquisição de 1.137 passagens rodoviárias, 982 passagens fluviais e 435 passagens aéreas. Visando viabilizar a mudança de domicílio dos policiais militares transferidos para outros municípios por necessidade do serviço, foram realizados 68 transportes de cargas (mudança de veículos, móveis, objetos e utensílios), conforme estabelece a legislação.

A DAL realizou ainda, através da Seção de Fiscalização e Controle de Uniformes e Qualidade dos Materiais, 11 ações de fiscalização nas empresas da Região Metropolitana credenciadas para a venda de uniformes da PMPA. Nessas ações, 06 empresas foram notificadas, a fim de manter o padrão adequado da confecção do fardamento institucional.

Objetivando manter a continuidade das ações de fiscalização, já foi elaborado o planejamento para o ano de 2022, no qual está prevista a inspeção de 26 empresas credenciadas em todo o Estado, bem como a averiguação de empresas que possam estar comercializando uniformes de forma ilegal. O controle e a regularização das armas de fogo particulares dos policiais militares se efetuiu com a expedição de 692 autorizações para a aquisição, 283 transferências de titularidade, 266 portes, 58 certificados, 21 mudanças de *status* no sistema em decorrência de extravio, dentre outras ações pertinentes junto ao Exército Brasileiro.



## Centro de Compras e Contratos – CCC

O Centro de Compras e Contratos (CCC), chefiado pelo Tenente-Coronel QOPM Ricardo do Nascimento Ramos, atua na instrução dos processos de aquisição de bens e serviços e na celebração de contratos, resultando em 137 contratos, que contemplaram diversas áreas da PMPA.

É importante ressaltar que, diante do quadro pandêmico, a PMPA, como instituição que desenvolve atividade essencial, manteve sua funcionalidade. Para que isso fosse possível, realizou importantes investi-

mento na área da saúde, destacando-se a aquisição de equipamentos e materiais permanentes para uso das ambulâncias do Hospital da Polícia Militar, das Unidades Sanitárias, do Corpo Militar de Saúde e da Odontoclínica, além da aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para a higienização e a proteção à tropa (álcool etílico 70% e máscaras faciais), totalizando R\$ 1.629.845,85 (um milhão, seiscentos e vinte e nove mil, oitocentos e quarenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos) em investimentos.

## Material Bélico, Equipamentos de Proteção Individual e Drones (VANTs)

Foram adquiridas 4.281 armas e 13.676 equipamentos de proteção individual, entre coletes, escudos, bastões policiais e capacetes balísticos, além de 24 drones (Veículos Aéreos Não Tripulados – VANTs) que funcionam como ferramentas de apoio para a segurança pública. Os VANTs são empregados no reconhecimento de área, apoio e análise de riscos, monitoramento em tempo real, visualização remota de áreas perigosas, filmagens de operações, de eventos, de evoluções de obras, agregando benefícios às atividades da Corporação.

No ano de 2021, foi concretizada a aquisição internacional de 3.499 pistolas calibre .40, modelo APX Full Size e 18 fuzis da empresa italiana Beretta, aumentando o poder dissuasório na Corporação.



Governador do Estado realiza entrega de Coletes balísticos.



Pistolas Beretta calibre .40



Operador de VANT.



## Aquisição de mobílias e equipamentos eletrônicos

Com a previsão de ingresso de 2.310 alunos para o Curso de Formação de Praças (CFP) e 95 alunos para o Curso de Formação de Oficiais (CFO), o Centro de Compras e Contratos (CCC) realizou a aquisição de equipamentos e mobiliários para os polos de formação. Destaca-se a aquisição de mais de 4.550 itens destinados a equipar as 12 Unidades que estão sendo construídas e 09 Unidades que estão passando por manutenção predial.



Equipamentos e mobílias instalados no CFAP

## Centro de Patrimônio - CPAT

O Centro de Patrimônio, chefiado pelo Tenente-Coronel QOPM Alessandro Silva Celestino, é unidade de apoio subordinada à DAL responsável pelo patrimônio, controle dos bens móveis, imóveis, obras, materiais bélicos e dos semoventes pertencentes à Corporação.

## Construções, reformas e manutenções prediais



Entrega do 11º BPM (Capanema) reformado.

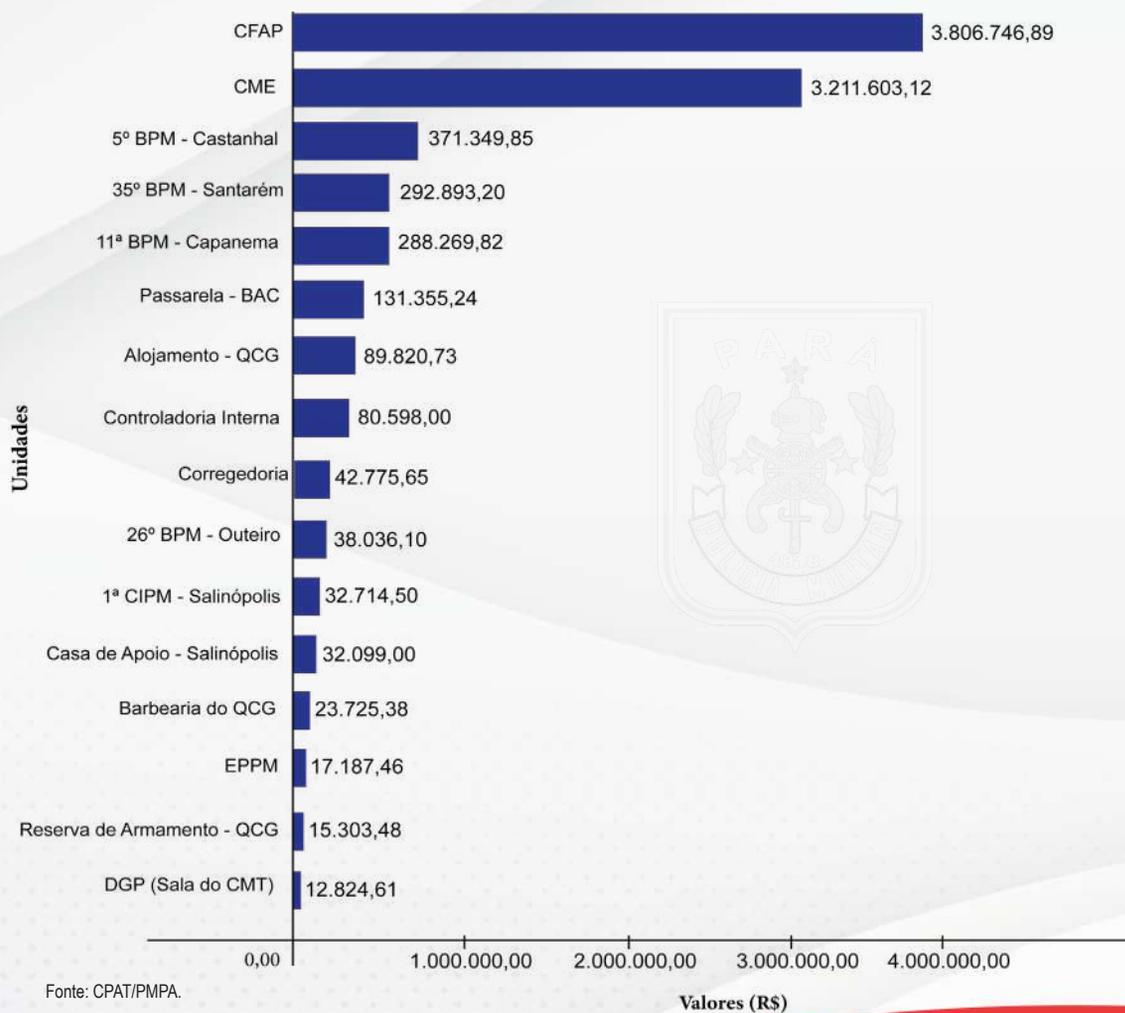
A Corporação atingiu uma marca histórica de investimentos em infraestrutura, em 2021. Entregou 10 novas unidades policiais e realizou a manutenção predial em 16 unidades já existentes. Essa nova infraestrutura predial irá proporcionar a valorização da tropa, com a garantia de melhores condições de trabalho, assim como espaço amplo para interação da comunidade com a Polícia Militar, fatos que estão diretamente relacionados à excelência na prestação de serviço à população paraense.

Destacamos as seguintes obras: construção da sede da 13ª CIPM, no município de Uruará; da sede da 24ª CIPM, no município de Itupiranga, da sede da 25ª CIPM, no município de Eldorado dos Carajás; do Departamento Geral de Pessoal; do 6º BPM e 30º BPM, no município de Ananindeua; do 21º BPM, no município de Marituba; do 36º BPM, no município de São Félix do Xingu; da Maternidade e do BAC, além da reforma do Hospital da Polícia Militar (HPM), do Comando de Missões Especiais (CME) e do Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças (CFAP), que totalizaram R\$ 29.792.445,32 (vinte e nove milhões, setecentos e noventa e dois mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e trinta e dois centavos).



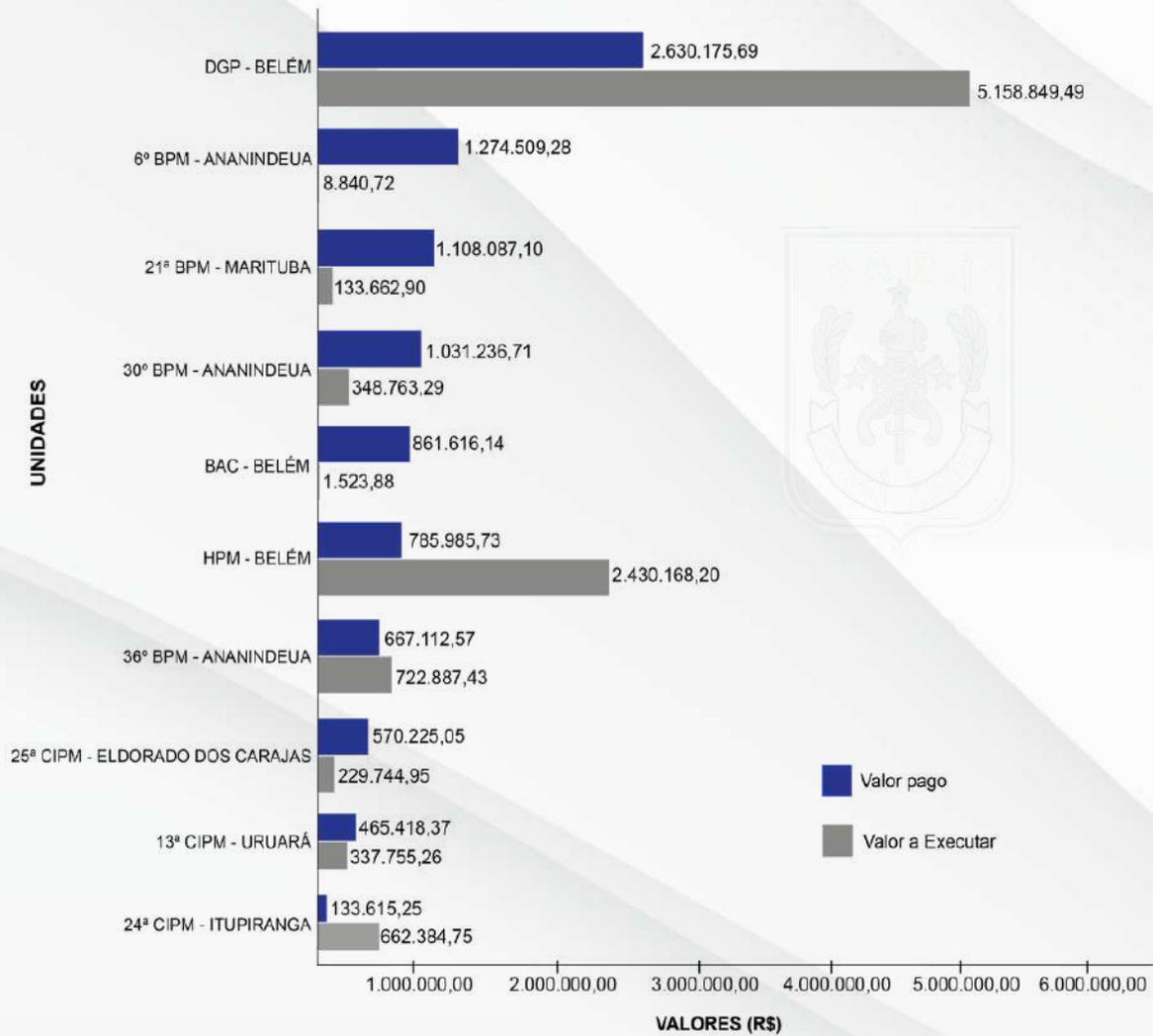
Prédio reformado do 11º Batalhão de Polícia Militar - CPR VII (Capanema).

### INVESTIMENTO EM REFORMAS DE QUARTÉIS - 2021





### EXECUÇÃO FINANCEIRA DE OBRAS



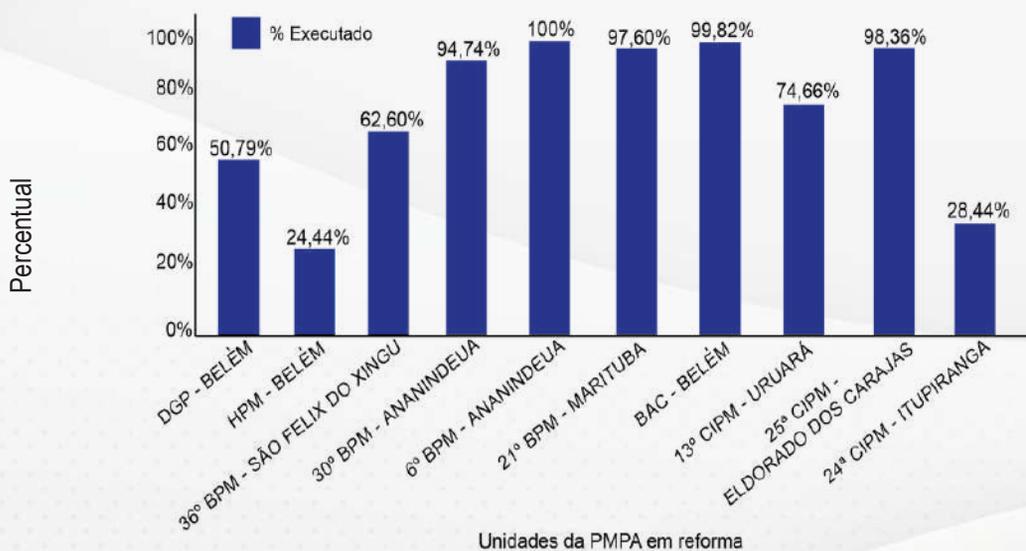
Fonte: DAL, 2021.



Área de construção do 6º BPM.



Fiscalização de obra.



Fonte: DAL, 2021

Fonte: DAL, 2021



## Construções

Para ofertar assistência à saúde dos militares estaduais e dos demais beneficiários com qualidade, eficiência e respeito à vida, foram iniciadas as obras de modernização e readequação do Hospital da Polícia Militar (HPM), em Belém. Os serviços irão permitir a reabertura da unidade hospitalar militar, com 27 novos leitos.



Construção do Complexo DGP.



Execução da obra do HPM.

Entre as construções que a Polícia Militar realiza destacam-se a construção do Departamento-Geral de Pessoal (DGP), no Comando-Geral e do novo Complexo do Batalhão de Ações com Cães (BAC).

O novo prédio do DGP contará com quatro andares, que abrigarão os órgãos subordinados: Corpo Militar de Saúde e seus órgãos de apoio; a Capelania; o Centro Integrado de Assistência Psicossocial (CIAP); e o Centro de Veteranos e Pensionistas (CVP).

Todos estes órgãos numa mesma estrutura predial garantem maiores benefícios aos servidores pela melhoria de processos e da otimização de serviços internos.

O Complexo do DGP será dotado de seções administrativas, academia de musculação, centro de fisioterapia, ambulatório e posto bancário, sendo a maior obra em execução na PMPA.

## Novas Instalações para o Batalhão de Ações com Cães

A construção do Complexo de Galpões do BAC é uma obra de grande relevância institucional. No novo complexo, foram construídos 30 boxes onde serão alocados os novos cães, solário para a interação dos filhotes, e da primeira maternidade canina do Norte.

O objetivo é aumentar de 27 para 60 cães no Batalhão, a partir de uma programação para reprodução de matrizes, o que garantirá a seleção e o preparo dos cães desde filhotes, para que sirvam de reforço às ações de policiamento no estado.

Além das instalações físicas, foram adquiridos materiais de saúde animal especializados: aparelho de ultrassonografia, incubadora neonatal, equipamentos laboratoriais e cirúrgicos.



Novos boxes da maternidade canina.



Detalhe da fachada da maternidade canina.



## Inaugurações

Em 2021 foi inaugurado o novo prédio do Centro de Veteranos e Pensionistas (CVP), que presta assistência aos policiais militares da reserva remunerada e reformados. A nova sede tem estrutura mais ampla e adequada ao trabalho desenvolvido pelo órgão, que atende 7.749 oficiais e praças veteranos (da reserva e reformados) além dos pensionistas em suas demandas.



Novo prédio do Centro de Veteranos e Pensionistas.

O moderno Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças (CFAP), inaugurado em 2021, conta com 11 salas de instrução que permitiram ampliar a capacidade de formação de praças, no polo

Belém.

A nova estrutura garantirá formação de maior qualidade para os futuros policiais militares selecionados no concurso público em andamento.



Cerimônia de inauguração do novo CFAP.



Novo Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças.



Dependência do CFAP.



Sala de aula – CFAP.



Laboratório de Informática - CFAP.



Tatame para a prática de defesa pessoal – CFAP.



## Almoxarifado Central - AC

O Almoxarifado Central (AC), chefiado pelo Tenente-Coronel QOPM Sérgio Túlio Gonçalves Estácio, é responsável pela execução logística, do suprimento, do armazenamento, da distribuição e manutenção dos materiais, dos equipamentos, dos armamentos e das munições e viaturas da Corporação.

Em 2021, foi executado R\$ 98.044.443,84 (noventa e oito milhões, quarenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta e três reais e oitenta e quatro centavos) com o pagamento de contratos de locação de 2.014 viaturas, 32.698

abastecimentos e manutenção de 881 viaturas da frota própria. No mesmo período, o AC recebeu e distribuiu 14.523 itens dentre materiais de consumo e permanentes, entre outros itens: eletroeletrônicos, móveis, materiais de expediente e KIT COVID.

Quanto ao material bélico, foi realizado o controle, o recebimento e a distribuição 349.618 munições de diferentes calibres, 4.648 espargidores, de 2.549 coletes de proteção balística e a movimentação de 222 Kits Policiais (pistola, colete e munição).



Solenidade de entrega dos novos coletes de proteção balística.



Condução da Tropa na Operação Carnaval 2021.



Condução da Tropa na Operação Carnaval 2021.



## Mudança Histórica na Frota da Polícia Militar



Apresentação das novas motocicletas operacionais.

A Polícia Militar tem investido na manutenção das viaturas e das motocicletas adquiridas ao longo dos anos, e recebeu do Governador Helder Barbalho 700 novas motocicletas para ajudar no combate à criminalidade.

A medida faz parte do Planejamento do Estado para a reestruturação e a modernização dos órgãos de segurança pública, o que aumenta a presença da PM nas ruas, amplia a qualidade do serviço e garante melhores condições de trabalho.



Novas motocicletas operacionais.



## Diretoria de Finanças - DF

A Diretoria de Finanças (DF), dirigida pelo Coronel QOPM Marcelo de Siqueira Rêgo, que tem como principal atividade a execução financeira e orçamentária da Polícia Militar do Pará, celebrou 47 anos de sua criação em 2021. Subordinada ao Departamento-Geral de Administração, a DF desenvolve atividade-meio, dando suporte à atuação da Polícia Militar nas ruas, por meio da participação direta no pagamento dos processos de locação de

viaturas, no pagamento de contratos de obras estruturantes como, por exemplo, construção e reformas de unidades, e no pagamento de instrutores dos cursos de formação, de capacitação e aperfeiçoamento da PM.

Todos os processos da administração financeira são devidamente auditados, com rígido controle sobre o recurso público destinado à Polícia Militar.



Equipe da Diretoria de Finanças em reunião.



## Aplicação dos Recursos Financeiros para a aquisição de materiais permanentes - 2019 a 2021

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES - 2019				
DESCRIÇÃO	TESOURO	CONVÊNIO	QUANT.TOTAL	RECURSO UTILIZADO (R\$)
Coletes	3.500	180	3.680	3.651.176,26
Caminhão Guincho	-	8	8	2.451.000,00
Escudo Balístico	100	70	170	1.223.400,00
Computador	205	488	693	1.201.405,80
Pistola	125	312	437	1.073.963,28
Espingarda	272	20	292	966.908,36
VTR Caracterizada	-	5	5	957.450,00
Ambulância	-	4	4	690.800,00
Motocicleta	-	10	10	656.000,00
Capacete Balístico	390	-	390	554.640,00
Mobília	9	1.081	1.090	510.790,14
Notebook	-	100	100	322.714,98
Fuzil	-	30	30	264.000,00
Central de ar	31	34	65	135.523,50
Rádio HT	24	-	24	98.400,00
Cadeira Odontológica	1	-	1	16.263,00
Televisor	4	-	4	11.104,00
Tablet	-	20	20	8.930,00
Bebedouro	14	-	17	5.694,36
Impressora	1	-	1	3.515,00
Quadro Branco	-	5	5	627,50
Fogão	1	-	1	599,95
<b>TOTAL</b>				<b>14.804.306,18</b>

Fonte: Departamento-Geral de Administração/PMPA, 2021.



Imagens coletadas por VANT.



Novos rádios comunicadores.



### AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES - 2020

DESCRIÇÃO	TESOURO	CONVÊNIO	QUANT.TOTAL	RECURSO UTILIZADO (R\$)
Coletes	2.820	-	2.820	2.920.785,76
Rádio HT	400	227	627	2.696.100,00
Mobília	33	846	879	810.476,92
Computador	3	106	109	182.677,00
Central de Ar	80	-	80	179.476,00
Fuzil	-	5	5	177.891,07
Drone	-	9	9	167.889,96
VTR Caracterizada	1	-	1	99.095,00
Motocicleta	-	1	1	64.000,00
Notebook	12	-	12	44.676,00
Bastão Policial	-	435	435	37.845,00
Filmadora	3	-	3	10.176,00
Impressora	2	-	2	4.533,12
Televisor	1	-	1	3.698,00
Quadro Branco	-	15	15	3.388,50
Bebedouro	-	1	1	1.197,72
<b>TOTAL</b>				<b>7.403.906,05</b>

Fonte: Departamento-Geral de Administração/PMPA, 2021.

### AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES - 2021

DESCRIÇÃO	TESOURO	CONVÊNIO	QUANT.TOTAL	RECURSO UTILIZADO (R\$)
Pistola	2.500	999	2.820	2.920.785,76
Computador	344	216	560	2.637.915,00
Coletes	3.704	2.477	6.181	8.802.400,00
Rádio HT	-	385	385	1.655.500,00
Ambulância	-	4	4	760.000,00
Central de Ar	44	86	130	523.178,25
Fuzil	-	18	18	299.154,25
Mobília	425	117	542	286.727,46
Drone	-	15	15	238.590,00
Notebook	32	17	49	197.019,00
Projeter	-	82	82	151.830,24
Bebedouro	6	32	38	76.210,82
Corneta	45	-	45	34.380,00
Televisor	2	9	11	32.179,46
Tablet	-	3	3	12.119,18
Filmadora	-	1	1	8.400,00
<b>TOTAL</b>				<b>24.670.059,23</b>

Fonte: Departamento-Geral de Administração/PMPA, 2021.

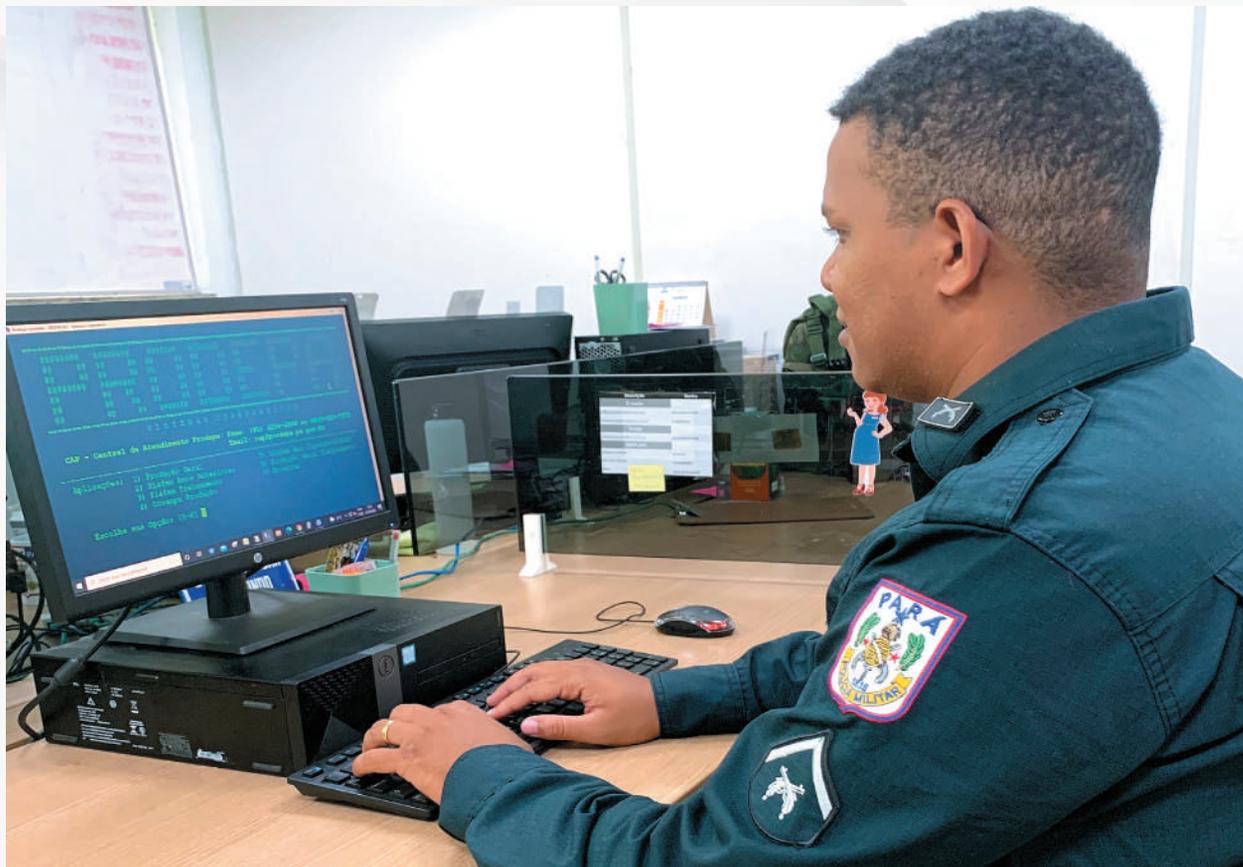


## Central de Atendimento Virtual - CAV

Um dos principais destaques na gestão financeira foi a criação da Central de Atendimento Virtual da Diretoria de Finanças (CAV/DF), conforme publicação no Boletim Geral n.º 096, de 20 de maio de 2021, período em que a pandemia da COVID-19 ainda possuía altos índices de contágio.

A Central surgiu como solução para a preservação da saúde dos integrantes da DF, permitindo que os policiais militares e civis atendidos tivessem acesso às informações dos serviços virtualmente.

A CAV da Diretoria de Finanças alcançou mais de 1.793 atendimentos desde a sua criação até o final do exercício de 2021.



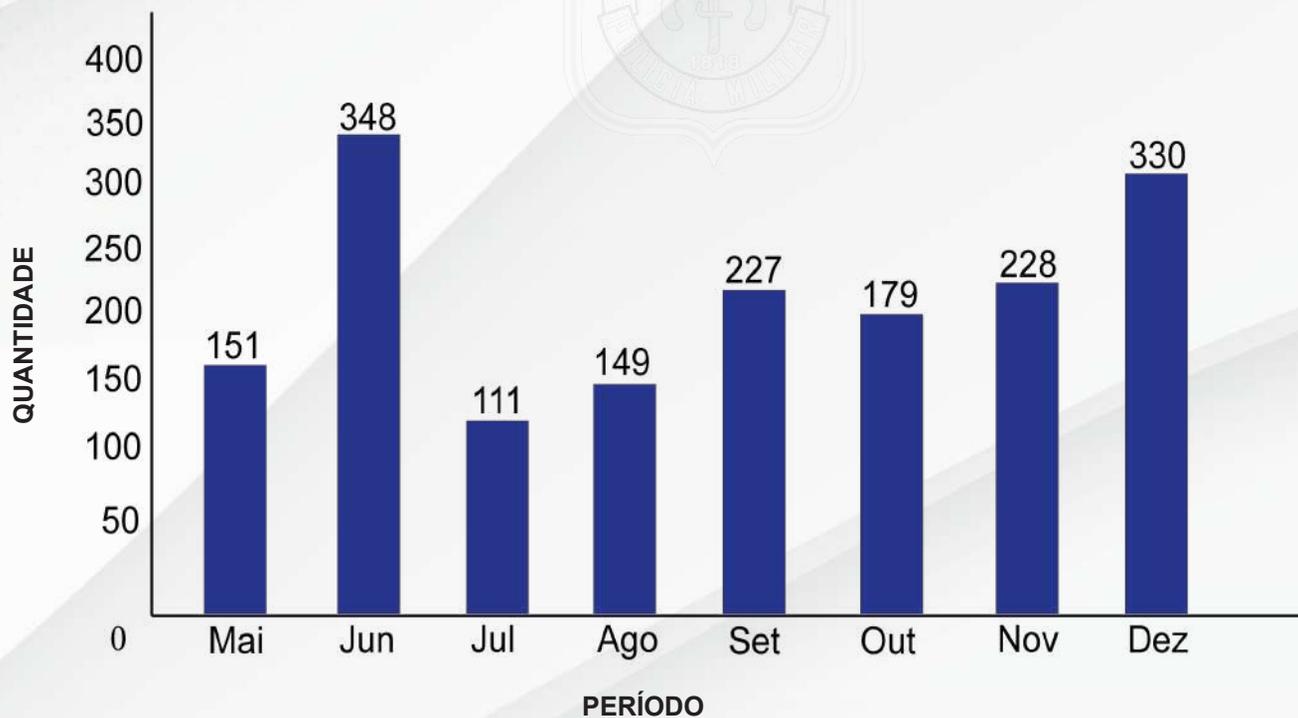
Ferramenta de acesso ao CAV/DF.

### Os serviços de informações prestadas pela CAV:

- Restrição no SIGPOL/SIAFEM;
- Pendências de pagamento de diárias;
- Pendências de pagamento de valores de hora/aula;
- Emissões de certidão negativa COHAB (PM vítima);
- Pagamento de contratos;
- Disponibilidade de Ordem Bancária de suprimento de fundos;
- Reapresentação de valor de pensão;
- Solicitação de alteração de dados bancários.



## ATENDIMENTO CAV - 2021



Fonte: Departamento-Geral de Administração/PMPA, 2021.

SERVIÇOS PRESTADOS PELA CAV 2021	QUANTIDADE	PORCENTUAL
CERTIDÃO NEGATIVA DO SIAFEM	26	2%
DISPONIBILIDADE DE SUPRIMENTO DE FUNDO	29	2%
EMIÇÃO DE GUIA PARA RECOLHIMENTO DE IMPOSTOS	8	0%
MUDANÇA DE DADOS BANCÁRIOS	8	0%
PAGAMENTO DE HORA/AULA	91	5%
PAGAMENTO DE DIÁRIAS	551	32%
REPRESENTAÇÃO DE VALOR DE PENSÃO	3	0%
RESTRIÇÃO SIAFEM/SIGPOL	981	57%
PAGAMENTO DE CONTRATO	26	2%
<b>TOTAL</b>	<b>1.723</b>	<b>100%</b>

Fonte: Diretoria de Finanças, 2021.



## Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores

No ano de 2021, foram realizados os pagamentos de 07 Processos de Reconhecimento de Dívida, referentes às Despesas de Exercícios Anteriores (DEA) dos anos 2017, 2018, 2019 e 2020. Os pagamentos não foram processados no período em razão de pendências de documentos indispensáveis ao processo de pagamento. Neste ano, após mobilização da administração com os esfor-

ços de vários setores, foram solucionadas as situações, sendo efetivados os pagamentos devidos, no total de 334 instrutores/professores dos cursos realizados pela PMPA (CFO, CADO, CHO e CFP), em polos distribuídos pelo Estado que, totalizam R\$ 762.404,00 (setecentos e sessenta e dois mil, quatrocentos e quatro reais).

## Centro de Informática e Telecomunicações – CITEL

O Centro de Informática e Telecomunicações (CITEL), chefiado pelo Major QOPM Marcelo Alexandre Lopes Machado, criado em abril de 1993, em um período marcado pelo surgimento de novas tecnologias nas áreas de Telecomunicações e Informática, surgiu da necessidade da Corporação se adaptar aos avanços tecnológicos na área da informática e das telecomunicações.

O CITEL possui quatro seções e atua em todo o Estado, com base na metodologia de controle de produtividade e na política de valorização e reconhecimento do efetivo.

O desenvolvimento e a implantação de sistemas informacionais e de infraestrutura de telecomunicações são produtos do portfólio do CITEL, disponibilizados no apoio à produção de segurança pública pela Corporação. Construção do módulo “Declaração de Bens e Valores”, módulo que está disponível no Sistema Gestor WEB da PMPA, conforme normatização da Auditoria Geral do Estado (AGE), prevista na Instrução Normativa n.º 03, de 10 de setembro de 2021, em cumprimento ao disposto no Decreto Estadual n.º 1.712, de 12 de julho de 2021.

**DECLARAÇÃO DE BENS**

**DISPOSIÇÕES INICIAIS**

**CAPÍTULO I**  
**DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS**

**Art. 1º.** Esta Instrução Normativa (IN) dispõe sobre os procedimentos e responsabilidades dos órgãos e entidades da administração direta e indireta do Poder Executivo Estadual para apresentação, pelos agentes públicos, de declaração de bens e valores, bem como sua atualização anual, enquanto não estiver implantado o sistema previsto no art. 16 do Decreto Estadual nº. 1.712, de 12 de julho de 2021.

**§1º.** Além dos procedimentos específicos definidos nesta Instrução Normativa, deverão ser observadas as normas gerais dispostas no Decreto Estadual nº. 1.712/2021.

**§2º.** O agente público casado em regime de comunhão total deverá fazer constar em sua declaração os bens e valores que integram o patrimônio de seu cônjuge ou companheiro, e o casado em regime de comunhão parcial de bens ou em união estável sem contrato que estabeleça regime diverso dos mencionados, deverá fazer constar em sua declaração os bens e valores que passaram a integrar o patrimônio de seu cônjuge ou companheiro durante a constância da união.

**§3º.** É obrigatória a declaração de bens e valores patrimoniais do cônjuge ou companheiro sempre que for dependente econômico do declarante.

**§4º.** Filhos e outras pessoas que vivam sob a dependência econômica do agente público deverão ter seus bens e valores patrimoniais declarados, observando-se as regras para relação de dependência definidas anualmente para a declaração de ajuste anual do imposto sobre a renda de pessoas físicas (DIRPF).

**IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL**

**NOME:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX] **P/G:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX] **RG:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX] **UNIDADE:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX]

**CPF:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX] **MF:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX] **ORGÃO:** [XXXXXXXXXXXX] **EXERCÍCIO:** [XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX]

**FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE BENS**

O Agente público estadual subscritor do presente instrumento, ciente dos termos do Decreto Estadual nº. 1.712, de 12 de julho de 2021, declara para os devidos fins que: (\*)

Não possuo bens ou direitos a informar que constem em meu nome ou de meu cônjuge/companheiro(a) e dependentes.

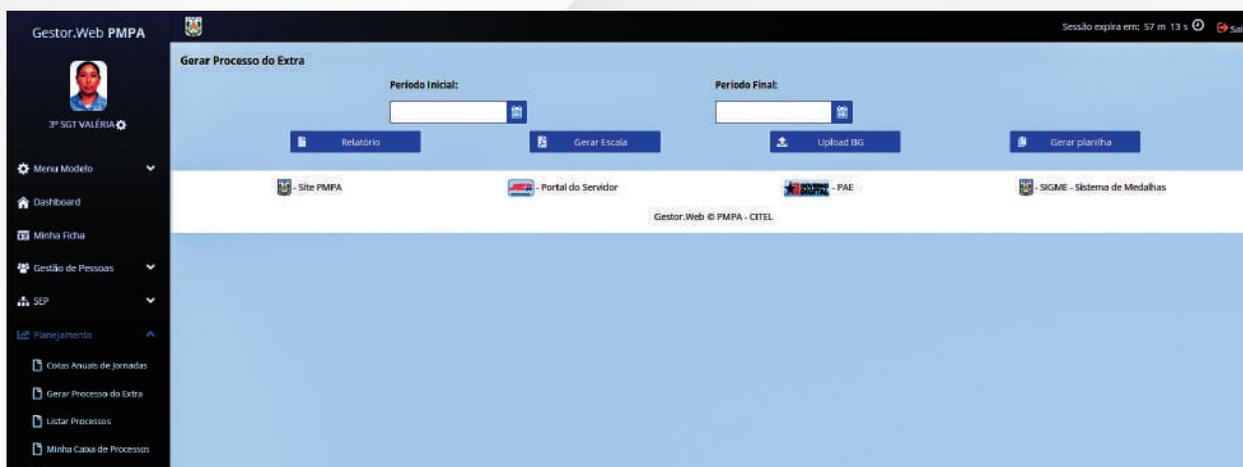
Apresento a declaração de bens e valores que compõem o meu patrimônio, incluindo cônjuge/companheiro(a) e dependentes, conforme segue:

Módulo de Declaração de Bens Móveis.



## Processo eletrônico na Comissão de Promoção de Oficiais - CPO e na Comissão de Promoção de Praças - CPP

Foi implementado um módulo na plataforma do Gestor Web para que as Comissões de Promoção de Oficiais e de Praças possam realizar o processo de avaliação e promoção dos Policiais Militares incluídos no quadro de acesso, de forma totalmente digital, gerando economia, rapidez e praticidade para os processos de promoção.

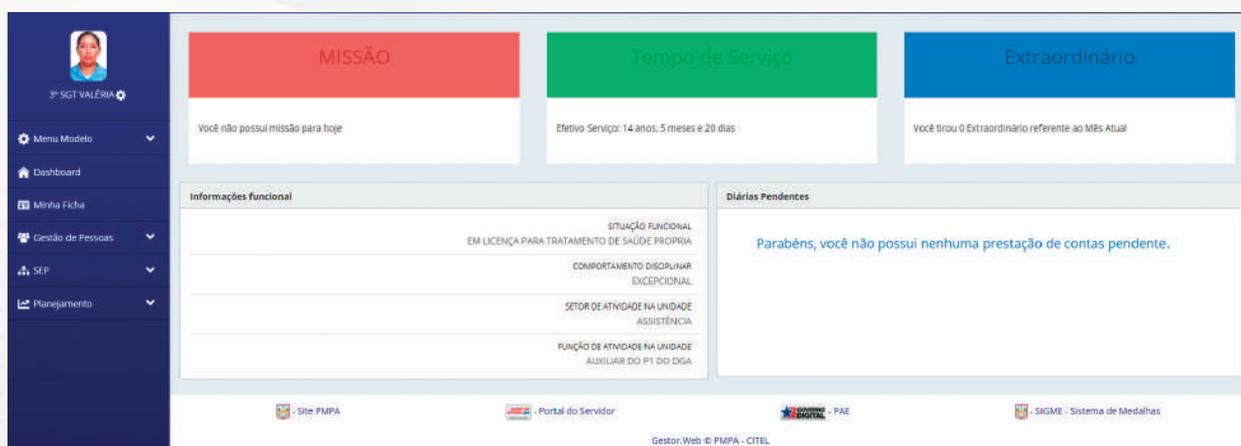


Módulo CPP/Gestor Web.

## Módulo “Pessoal” - Gestor WEB

O Módulo proporciona dinamismo em uma nova forma de busca, visualização e impressão da ficha pessoal do militar. Essa nova ferramenta, essencial para a gestão de pessoal disponibiliza de forma imediata a relação de militares que completaram o tempo de serviço e estão aptos para serem transferidos para a reserva remunerada.

Ao mesmo tempo, foi realizado o aprimoramento e a inclusão do módulo “Finanças”, que tornou possível realizar a requisição de diárias pela plataforma, gerando a planilha para processo de pagamento, com um *layout* intuitivo e de fácil compreensão, diminuindo erros na criação das requisições.

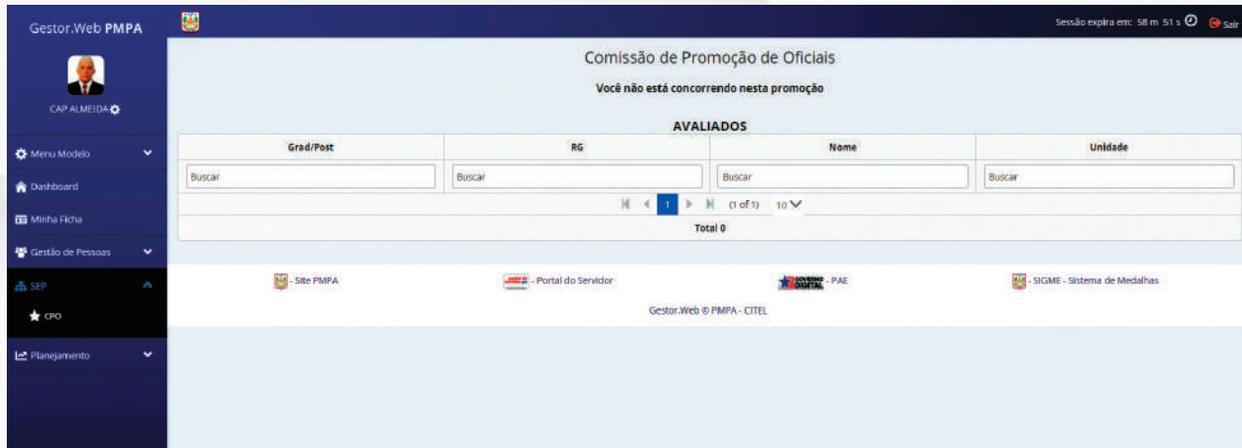


Módulo Pessoal/ Gestor Web..



## Sistema Eletrônico de Pagamento de Jornadas Extraordinárias

O sistema foi implementado para gerenciar a criação, o processamento e o pagamento da Gratificação de Complementação de Jornada Operacional (GCJO), que possibilita a realização do processo de modo totalmente digitalizado. Isso garante maior controle de gastos e de uso, bem como total transparência no fluxo das informações.



Sistema Eletrônico de Jornadas Extraordinárias.





# POLÍCIA MILITAR DO PARÁ

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO-DGA

